

1. Feladatok

1.1. Beadott feladatok

Az oktató a felületen tudja megtekinteni a számára hallgatók által beadott feladatok listáját. A megjelenített adatokat szűkítheti aszerint, hogy a feladat értékelése megtörtént-e már. Amennyiben még nem értékelt feladatokat keres, úgy a „Csak nem értékelt feladatok” jelölőnégyzetet kell kijelölnie. Amennyiben csak olyan hallgatókra kíván szűrni, akiknek van beadott feladata, úgy a „Csak a beadott feladattal rendelkezők” jelölőnégyzetet kell kipipálnia. Ezekon túl lehetősége van félév, tárgy, vagy kurzus kiválasztására a megjelenített adatok szegmentálásához.

A szűrési feltételek beállítása után a „Listázás” gombra kattintva jelennek meg az adatok. A listában a következő információk jelennek meg:


- feladat neve
- üzenet
- Neptun kód
- hallgató neve
- tárgykód
- tárgynév
- kurzuskód

A feladat sorában a „Lehetőségek” linkre kattintva a következő további műveletekre van lehetősége: „Bővebb” (A feladat alapadatai, valamint a feladathoz rendelt dokumentumok láthatóak), „Üzenet a hallgatóknak (fórum)” (a beadott feladattal kapcsolatban lehet kommunikálni az hallgatókkal), „Jegybeírás”.

[k_tasks_tutor]

Kijelentkezés

Váltás szerkesztő módra | Dr. Dacsi Axel - V6LSS3 | (999:54)


Egységes Tanulmányi Rendszer

Tanulmányi rendszer

Neptun Meet Street

Saját adatok | Virtuális tér | Dokumentumtár | Beállítások | **Feladatok** | Naptár | Hírek | Kommunikáció

Aktualitások

Szoftver letöltés

Üzenetek

Kedvenc funkciók

Naptár

(2000 ms)

Beadott feladatok

Szűrések

Műveletek

Beadott feladatok

Feladat neve	Üzenet	Neptun kód	Hallgató neve	Tárgykód	Tárgynév	Kurzuskód	Kijelölés
teszt-FC	Üzenetet küldtem a hallgatónak	CJO6X	Kruschniszky Karitász1	BKQG-S1C-48809G	Szófajteni gyakorlatok	01	<input type="checkbox"/>
NMSS-FE01	Hallgató üzenetet küldött	CJO6X	Kruschniszky Karitász1	NMSS	NMSS	FE01	<input type="checkbox"/>
teszt	Hallgató elolvasta	DP8103	Wallenfelsz Gunda	NMS1	NMS1	NMS1	<input type="checkbox"/>
teszt feladat (Uj)	Hallgató üzenetet küldött	RJWSTD	Berzenkovits Miron	NMS3	NMS3	EU1	<input type="checkbox"/>
dolgozat	Üzenetet küldtem a hallgatónak	V8BDFH	Trizmai Hasszán	NMS16(M)	NMS16(M)	enemesbe	<input type="checkbox"/>
teszt feladat		TKBSGC	Minta Lilla	NMS3	NMS3_ab	01	<input type="checkbox"/>

Ha a feladathoz dokumentum van csatolva, akkor a feladat neve előtt egy + jel található, melynek lenyitásával a feladathoz rendelt dokumentum sorában a Lehetőségek/Beadott feladat letöltése linkkel a feladat bővebb adatait láthatjuk, és a dokumentumok a sorvégi „fájl letöltése” linkkel letölthetők. A letölteni kívánt feladatok sorában található jelölőnégyzeteket „Igaz”-ra állítva, majd alul a „Kijelölt feladatok letöltése” gombra kattintva lehetőség van csoportosan, egy zip fájlba csomagolva letölteni a hallgatók által feltöltött fájlokat. A felületen a részfeladatok esetében a részfeladat neve előtt kötőjellel megjelenik a felettes feladat neve is, így átláthatóbb a feladatok hierarchiája.

[k_tasks_tutor]

Váltás szerkesztő módra | Dr. Dacsi Axel - V6LSS3 | (997:43)

Kijelentkezés

NEPTUN

Egységes Tanulmányi Rendszer

Tanulmányi rendszer

Neptun Meet Street

Saját adatai

Virtuális tér

Dokumentumtár

Beállítások

Feladatok

Naptár

Hírek

Kommunikáció

Aktualitások

Szoftver letöltés

Üzenetek

Kedvenc funkciók

Naptár

(2000 ms)

Beadott feladatok

Szűrések

Műveletek

Beadott feladatok

Műveletek

Feladat neve	Üzenet	Neptun kód	Hallgató neve	Tárgykód	Tárgynév	Kurzus kód	Kijelölés
teszt-FE	Üzenetet küldtem a hallgatónak	CJOJ6X	Kruschniszky Karitász1	BKQG-S1C-48809G	Szófajteni gyakorlatok	01	
NMSS_FE01	Hallgató üzenetet küldött	CJOJ6X	Kruschniszky Karitász1	NMSS	NMSS	FE01	

Dokumentum neve	Méret(Kb)	Státusz	Utolsó módosítás	Beadott feladat letöltése
NMSS_FE01	13	Feltöltés alatt	2013.09.02. 11:14:44	
NMSS_FE01	0	Feltöltés alatt	2013.07.02. 16:00:59	

Dokumentum adatai - a 20120215

Dokumentum adatai

Név a 20120215

Típus: Feladat

Kulcsszó: Feladat

Méret: 478

Leírás

Átlagos értékelés: (1; 1 értékelés)

Saját értékelés:

Feltöltő: Kruschniszky Karitász

Utolsó módosítás dátuma: 2012. 02. 15. 13:32:23

Letöltések száma: 2

Feladat beadás

Fájl csatolása

Fájl név:

Tallózás...

Fájl feltöltése

Dokumentum tartalma

Fájl neve	Kiterjesztés	Méret	Feltöltő nevének kódja	Feltöltő neve	Létrehozás dátuma	Letöltések száma	Fájl letöltése
listamásolás	docx	466 kB	V6LSS3	Dacsi Axel	2012. 02. 15. 13:32:23	1	Fájl letöltése
teszt	docx	12 kB	CJOJ6X	Kruschniszky Karitász	2012. 02. 15. 13:29:22	1	Fájl letöltése

Találatok száma:1-2/2 (0 ms)

Ez a felület kiegészült egy fájl feltöltési lehetőséggel, így az oktatónak lehetősége van esetlegesen egy javított fájlt feltöltésére a hallgató számára.

A feltöltött dokumentumok megkülönböztetésére az oszlopok bővítésre kerültek, látható a feltöltő neve és Neptun kódja.

1.1.1. Bővebb

A sorban megjelenő alapvető adatokon túl előugró ablakban részletesebben tájékozódhat a feladat típusáról (pl. beszámoló), az értékelés típusáról (pl. jegy), vagy a leírás teljes szövegéről. Plusz információként jelennek meg a „*Feladathoz rendelt dokumentumok*”. Itt fájl letöltési lehetőség nincs.

1.1.2. Üzenet az hallgatóknak (fórum)

Ez nem egy hagyományos értelemben vett, direkt üzenetküldés, hanem a virtuális tér fórumához hasonló. Az „**Új hozzászólás**” gombbal új kommentet fűzhet a feladathoz, vagy meglévő hozzászólásra is válaszolhat. A hozzászóláshoz a fórumnál is használatos szövegszerkesztő ablak jelenik meg, amelynél a tárgy és hozzászólás kitöltése után a „**Hozzászólás elküldése**” gombra kattintva véglegesíthető a beírt szöveg. A „*hozzászólások*” felületről a máshol is használatos „**Vissza**” gomb segítségével tud visszavigálni a feladatokhoz.

Amennyiben új üzenetet ír a hallgatónak, akkor az „Üzenet” oszlopban fog megjelenni, az üzenet aktuális státusza. Amíg a hallgató nem olvasta, addig „Üzenetet küldtem a hallgatónak”, ha elolvasta, akkor „Hallgató elolvasta” szöveg jelenik meg. Ha a hallgató küld üzenetet, akkor pedig az üzenet státuszában „Hallgató üzenetet küldött” fog szerepelni.

Lehetőség van időben növekvő és időben csökkenő sorrend beállítására.

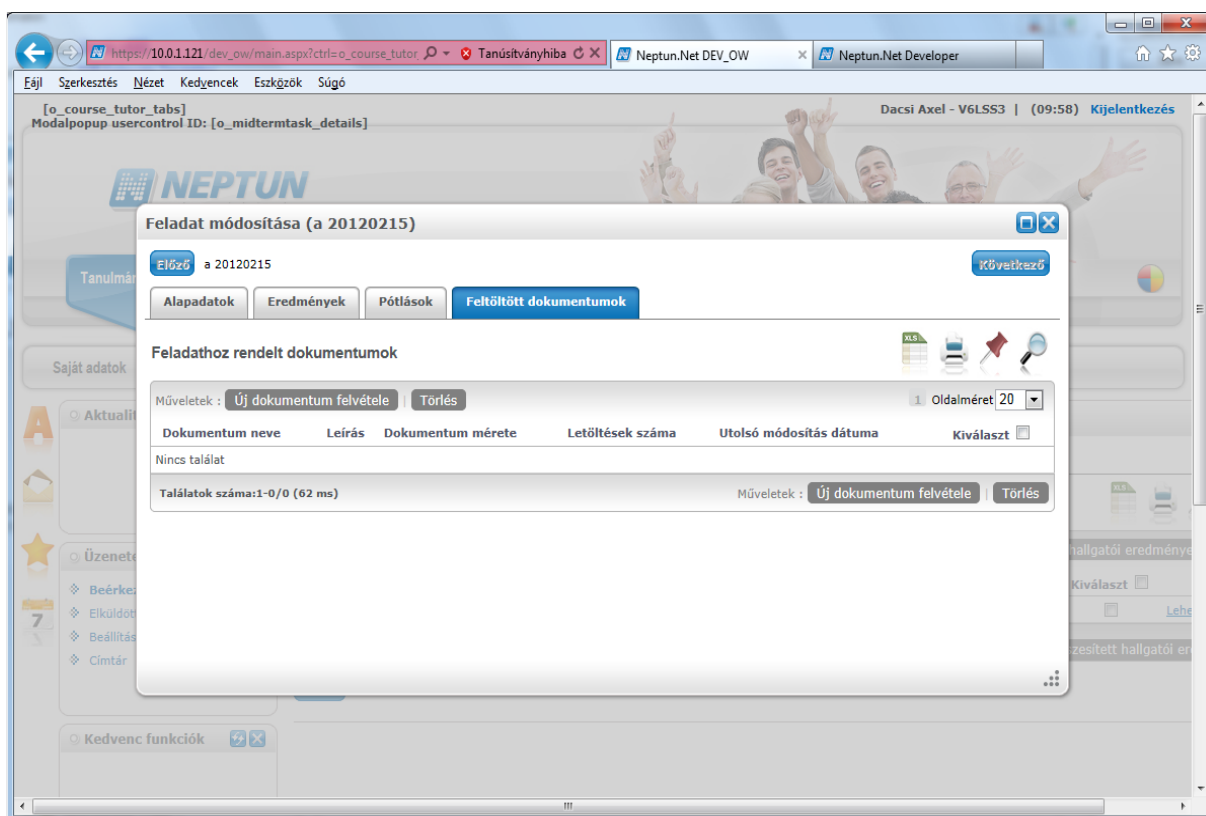
1.2. Új feladat felvitele

A felületen meg lehet tekinteni a kurzusokat, amelyekhez vihető fel új feladat. Lehetőség van tárgy típus, kurzus típus, félév kiválasztására a megjelenített adatok szegmentálásához.

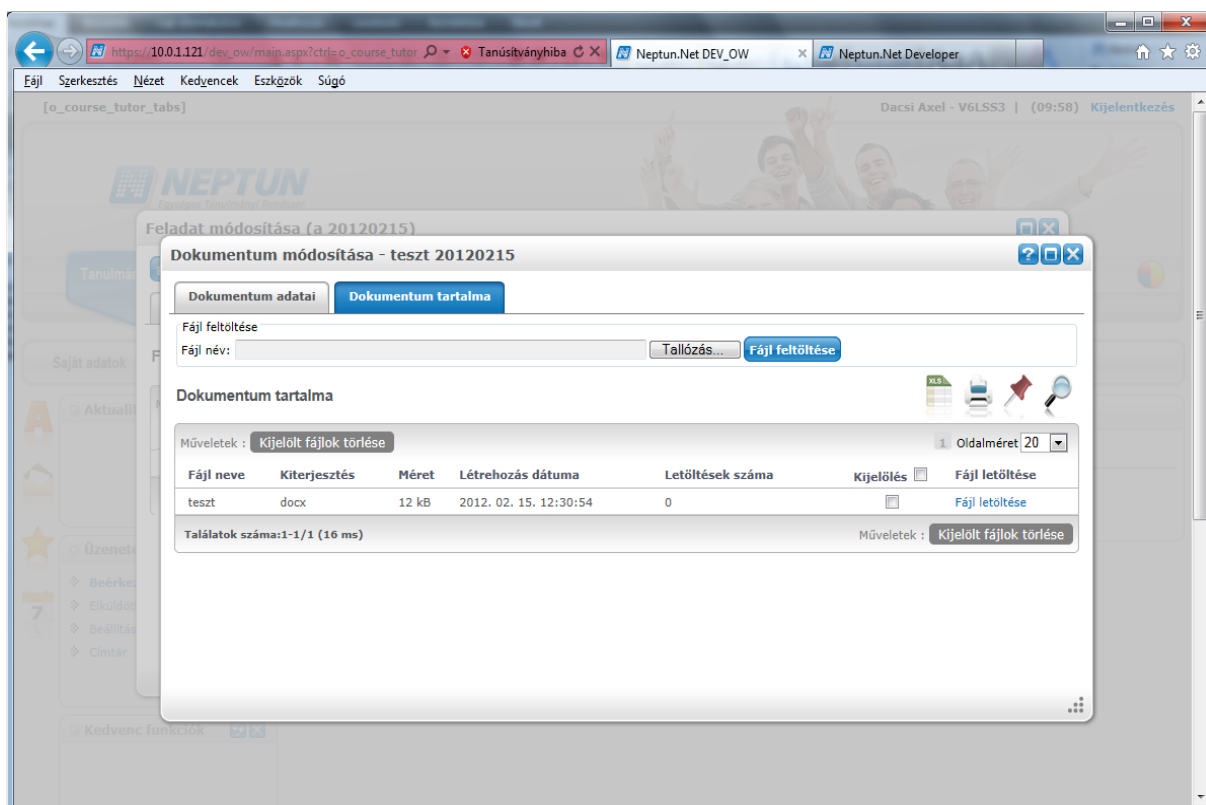
A megjelenített kurzus sorában a „Lehetőségek”/„Új feladat felvitele” funkcióval van lehetőség új feladat felvételére, a már rögzített feladatok megtekintésére. Itt a feladatok felugró ablakban láthatóak a kurzushoz rendelt feladatok, és az „**Új felvétel**” gombbal van lehetőség új feladat felvételére. Az „**Új felvétel**” gomb hatására felugró ablakban megadhatóak a feladat adatai. A típus mezőben választható típusok (pl.: dolgozat, zárthelyi, stb.), és a hozzájuk tartozó, választható értékelési módok (pl.: jegy, vagy pont) az intézményi beállításoktól függnék. A feladat sorszámanál adjon meg egy olyan sorszámot, ami nem tartozik egyetlen, már a kurzushoz rendelt feladathoz sem. A pótlás típusánál megadhatja, hogy amennyiben egy hallgató több értékelést is kap az adott feladatra, akkor azokat hogyan szeretné beszámítani a hallgató végső eredményeként az adott feladathoz.

Új feladat felvitelkor, az alapadatok mentését követően megjelenik a Feltöltött dokumentumok tabulátorfül, ahol a feladathoz dokumentum csatolására van lehetőség.

Új dokumentum felvitelére az „Új dokumentum felvittele” gomb megnyomásával van lehetőség.



A dokumentum adatainak megadását követően a Dokumentum tartalma tabulátorfülon tölthetjük fel a dokumentum tartalmát.



Feladat szerkesztése

A megjelenített kurzus sorában a „Lehetőségek”/„Új feladat felvétele” funkcióval van lehetőség új feladat felvételére, a már rögzített feladatok megtekintésére. Itt a feladatok felugró ablakban láthatóak a kurzushoz rendelt feladatok. Egy feladat tulajdonságainak szerkesztéséhez kattintson az adott feladat sorának "Lehetőségek" linkjére és a megjelenő felugró menüből válassza ki a "Szerkesztés" opciót.

Lehetőségek linkre kattintva a már felvitt feladathoz lehetőség van részfeladat és pótlás hozzáadására is.

Feladat törlése

Egy vagy több feladat törléséhez először a kurzushoz tartozó feladatok listájában a "Kiválaszt" oszlopban jelölje meg, hogy mely feladatokat szeretné törölni, majd kattintson az ablak alján található "Törlés" gombra.

The screenshot shows the Neptun.Net DEV_OW web application in a Windows Internet Explorer browser. The main window displays a list of tasks (Feladatok) with columns for task name, type, start/end dates, number of attempts, and a checkbox for selection. A modal window titled "Feladat" is open, showing a table of tasks and a "Törlés" (Delete) button at the bottom right.

Feladat neve	Feladat típusa	Feladat kezdete	Feladat vége	Pótlás típusa	Sorszám	Pótlás	Kiválaszt
teszt-FE2	Kiszárhelyi	2010. 10. 28. 8:00	2010. 11. 07. 8:00	Utolsó	2		<input type="checkbox"/>

Találatok száma: 1/1 (47 ms)

Új felvétele Törlés